

Лп № 27

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «СПЕЦИАЛЬНОЕ УЧЕБНО-  
ВОСПИТАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗАКРЫТОГО ТИПА  
(«Ростовская областная спецшкола»)**

Согласовано с Советом воспитанников  
протокол № 2 от 04.10.2024  
Согласовано с родительским советом  
протокол №2 от 03.10.2024  
Принято на педагогическом совете  
Протокол № 4 от 04.10.2024

Утверждено  
Врио директора А.И. Холодов  
приказ № 164-0 от 07.10.2024



**Положение об индивидуальной карте динамики и реабилитации  
воспитанника «Ростовской областной спецшколы»**

**I. Общие положения 1.1. Введение**

В соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта о специальном учебно - воспитательном учреждении для детей и подростков с девиантным поведением (часть II, п. 24), модели воспитательной системы специальной общеобразовательной школы закрытого типа, индивидуальная карта психолого - педагогического и медико - социального развития воспитанника «Ростовской областной спецшколы» является документом, организующим работу по коррекции поведения воспитанника и его адаптации в обществе.

1.2. Цели ведения индивидуальной карты психолого - педагогического и медико - социального развития воспитанника:

- организация и учет индивидуальной работы с воспитанником;
- составление плана и анализа воспитательной работы;
- определение направлений совместного учебно - воспитательного исследования и воздействия педагогов;
- систематическое наблюдение и сопровождение воспитанника в условиях спецшколы закрытого типа;
- оказание психологической, медицинской и социальной помощи, включая коррекцию поведения и адаптацию в обществе.

1.3. Методические задачи и функции индивидуальной карты психолого - педагогического и медико - социального развития воспитанника:

- знакомство с воспитанником и его адаптация в условиях спецшколы;
- всестороннее изучение воспитанника в процессе деятельности и жизни в школьном коллективе;
- мониторинг состояния здоровья воспитанников;
- обобщение проделанной работы, ее результативность в части коррекции поведения и адаптации ребенка к условиям спецшколы;
- анализ подготовки воспитанников к жизни в обществе.

II. Организационно - методические рекомендации по ведению индивидуальной

карты психолого - педагогического и медико - социального развития воспитанника.

Раздел № 1. Общие сведения о ребенке (дата рождения, место рождения, семейное положение, статус семьи, основание для направления в спецшколу).

Раздел № 2. Сведения о родителях и близких родственниках.

Раздел № 3. Сведения о социальной ситуации ребенка (наличие жилья, жилищные условия, наличие места для отдыха и занятий, здоровье родителей, причины устройства в учреждение).

Раздел № 4. Образовательный маршрут (дата поступления в спецшколу, тип учреждения, образовательные программы).

Сведения о прохождении психолого — медико — педагогической комиссии. (№ и дата протокола ОПМПк (ПМПк) , заключение ОПМПк (ПМПк), рекомендации ОПМПк (ПМПк).

Раздел № 5. Динамика развития воспитанника, данные обследования специалистов(заполняется: 1-й р. через 3 месяца, последующий – каждые 6 месяцев).1. Физический статус: состояние здоровья (соматическое и физическое состояние, группа здоровья( заполняется педиатром). Отношение к здоровью, физкультурная активность, знание о том, как быть здоровым , личная гигиена .2. Педагогический статус (классные руководители): уровень развития познавательных процессов, прогноз обучения, отношение к учебе, отношение к поручениям, обязанностям, мотивация учения и избирательность, уровень знаний по предметам, общеучебные навыки, уровень развития коммуникативных навыков, необходимых для эффективного межличностного взаимодействия. 3.Трудовой статус: самообслуживание, общественно- полезный труд, отношение к труду других, качественное выполнение поручений, наличие учебно-профессиональных планов после выпуска.4.Социальный статус( воспитатель, социальный педагог): культура поведения;знания, умения, навыки по самостоятельной организации досуга, уровень необходимых знаний, умений, навыков, необходимых для эффективного межличностного взаимодействия, характер взаимоотношений с группой, характер взаимоотношений с семьей и ближайшим окружением ( социальный педагог), уровень сформированности правовой культуры (социальный педагог). 5.Психический статус(педагог-психолог): уровень сбалансированности эмоционально-волевых процессов личности, уровень развития коммуникативной компетентности, уровень развития способности к позитивному целеполаганию и созидательным целенаправленным действиям.

Общий балл, результативность.

Раздел № 6. Представление на психолого - медико - педагогический консилиум.

Раздел № 7. Сведения о прохождении ребенком групповых и индивидуальных коррекционно — развивающих, профилактических программ

Раздел № 8. Сведения о профориентационных мероприятиях и о работе, направленной на подготовку к самостоятельной жизни воспитанников.

Раздел № 9.Внешкольные занятия (организация досуга).

Раздел № 10. Сведения о взысканиях.

Раздел № 11. Сведения о постановке на внутришкольный учет.

Раздел 12. Отметка о снятии с учета.

Раздел № 13. Сведения о самовольных уходах из учреждения.

Раздел № 14. Сведения о работе с родителями.

Раздел №15. Лист позитивных отзывов, благодарностей.

Раздел № 16. Программа психолого - педагогического и медико- социального сопровождения.(заполняется специалистами 1р. в год).

III. Сроки заполнения индивидуальной карты психолого — педагогического и медико - социального развития воспитанника «Ростовской областной спецшколы».

Карты психолого — педагогического и медико — социального развития воспитанника

заполняются всеми специалистами каждые 6 месяцев.

Примечание:

- Карта должна находиться в кабинете у социального педагога.
- Информация о воспитаннике является сугубо конфиденциальной и не подлежит распространению среди коллектива ребят.